

	Стратешки план за период 2008. -2010. година	
Одобрено: УПРАВНИ ОДБОР ДОМА ЗДРАВЉА ОБРЕНОВАЦ		Важи од : 29..02.2008.године

**СТРАТЕШКИ ПЛАН
ДОМА ЗДРАВЉА
ОБРЕНОВАЦ**

за период 2008.- 2010. година

Садржај стратешког плана

.....	
Садржај стратешког плана	2
1 Увод.....	3
2 Сажетак за руководство.....	3
3 Опис организације	
3.1 Процес стратешког планирања.....	3
3.2 Мисија	3
3.3 Визија	3
3.4 Водећи принципи/вредности	3
3.5 Организациона структура	7
4 Опис садашњег стања (опис контекста)	7
4.1 DEPLESET	8
4.2 SWOT	9
4.3 Пословне прилике	8
5 Кључни фактори успеха и подручја ризика	9
6 Циљеви и стратегије	10
6.1 Стратешки циљеви и стратегије	13
7.2 Индикатори учинка.....	14
8 Управљање стратешким планом.....	17
.....	

1. Увод

Стратешко планирање Дома здравља је процес на основу којег руководство планира будући развој Дома здравља Обреновац и заснива се на развијању поступака и механизма којима се стиже до пројектованог циља. Дугорочно, стратешко планирање, уз реално постављену визију и јасне смернице, омогућује правовремено реаговање на све промене, адекватно управљање ризицима, поставља добре системе праћења и оцењивања учинака, добро планирање стручног усавршавања и едукације запослених, изграђује мотивисаност запослених, постиже ефективнији систем комуникације на свим нивоима, међу запосленима, са корисницима и заједницом.

Стратешки план Дома здравља Обреновац доноси се за период 2008.-2010. година. На изради Стратешког плана радио је Тим у саставу: Др Маја Годоровић, Прим. дрСнежана Јанковић, др Радослав Милошевић, др Зорица Васић, ВМС Анка Жилић.

Са садржајем и процедуром израде Стратешког плана упознат је Управни одбор Дома здравља, који је и дао сагласност за његово доношење.

2. Сажетак за руководство

Стратешки план садржи шест стратешких циљева који би требало да се реализују до 2010. године. То су:

1. **Акредитовање Дома здравља**
2. **Унапређење квалитета процеса рада и процеса контроле квалитета рада**
3. **Изградња нових објеката и потребна санација постојећих**
4. **Унапређење превентивних програма, здравствене заштите вулнерабилних популационих група и палијативне неге**
5. **Подизање степена задовољства корисника**
6. **Подизање степена задовољства запослених**

Да би се циљеви реализовали креиране су стратегије које ће омогућити достизање жељених циљева и активности које треба спровести да би се циљеви достигли.

3. Опис организације

3.1. ПРОЦЕС СТРАТЕШКОГ ПЛАНИРАЊА

Процес стратешког планирања обухватио је следеће фазе:

- Планирање процеса планирања
- Прикупљање и обрада података за планирање
- Анализа садашњег стања
- Дефинисање мисије, визије и кључних вредности
- Утврђивање кључних фактора успеха и критичних подручја ризика
- Дефинисање стратешких циљева, стратегија за њихову реализацију, индикатора и мера учинка
- Припрема плана активности
- Комплетирање стратешког плана

Предвиђено је да процес планирање траје шест недеља, а као рок за завршетак Стратешког плана одређен је 29.02.2008. године.

3.2. МИСИЈА ДОМА ЗДРАВЉА

Дом здравља Обреновац је здравствена установа која обавља здравствену делатност на примарном нивоу, а односи се на:

- ❖ очување, унапређење и заштиту здравља, спречавање и рано откривање болести, лечење и рехабилитацију болесних и повређених;
- ❖ превентивну здравствену заштиту групација становништва изложених повећаном ризику оболевања и осталих становника, у складу са посебним програмом превентивне здравствене заштите;
- ❖ здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља;
- ❖ спречавање, рано откривање и контролу малигних болести;
- ❖ спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба;
- ❖ патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући,
- ❖ спречавање и рано откривање болести, здравствену негу и рехабилитацију за лица смештена у установе социјалног старања;
- ❖ хитну медицинску помоћ и санитетски превоз;
- ❖ фармацеутску здравствену заштиту;
- ❖ рехабилитацију деце и омладине са сметњама у телесном и душевном развоју;
- ❖ заштиту менталног здравља;
- ❖ палијативно збрињавање
- ❖ и друге послове уврђене законом

Услуге Дома здравља Обреновац су базиране на савременим медицинским достигнућима (медицина заснована на доказима), примењено у оквиру властитих могућности и услова друштвено-економског контекста, која настоји да промовише ефективне, праведне, приступачне, интегрисане, трошковно-ефикасне здравствене програме, како би задовољила потребе становништва за примарном и специјалистичко-консултативном здравственом заштитом.

3.3 ВИЗИЈА ДОМА ЗДРАВЉА

Став да је здравље популације, која здравствену заштиту остварује у Дому здравља Обреновац, од општег друштвеног интереса и сегмент најзначајнијег ресурса за развој Републике Србије, уграђен је у наш основни циљ да тој популацији пружимо најбољу могућу здравствену заштиту и јачамо њен здравствени потенцијал.

Запослене раднике Дома здравља Обреновац и наше кориснике/пацијенте видимо у лепо уређеном и простору довољном за неометано функционисање и квалитетно обављање процеса рада, са новоизграђеним објектима, како у оквиру централне локације Дома здравља у граду, тако и у новој згради амбуланте у Кртинској, Малој Моштаници, итд. Циљ нам је да овладамо новим технологијама које ћемо имплантирати у наш процес рада са новом, адекватном опремом.

Тежићемо сталном унапређењу процеса рада, овладавању новим знањима и вештинама, као и изграђивању односа поверења и сигурности пацијената према свакоме и свему што представља нашу установу. Допрети до свести сваког појединца и указати му на значај сопствене одговорности за здравље, унапредити и имплементирати превентивне активности, у циљу очувања и унапређења здравља, биће један од наших најважнијих изазова. Све категорије наших корисника ће имати правичан и једнак приступ здравственој заштити за исте потребе. Посебно ћемо развијати програме за унапређење здравствене заштите угрожене/вулнерабилне популације, старих и изнемоглих лица, као и развој

палијативног збрињавања свих корисника којима је палијативна нега потребна. Брига и активности на изграђивању што здравије животне средине биће важан сегмент нашег рада.

Циљ нам је да корисник здравствене заштите у Дому здравља Обреновац има стручног и љубазног изабраног лекара и медицинску сестру/техничара, који су изградили емпатски однос према пацијенту, однос поверења и потпуне сигурности у процесу пружања својих услуга. Циљ нам је омогућити рађање здравог детета, пружити новорођенчету сву потребну негу, пажњу, бригу и медицинску заштиту, да би израсло у здравог школарца, омладинца и одраслог грађанина, који ће знати да очува, унапреди и, уз нашу помоћ, заштити своје здравље и здравље својих ближњих, у зачетку препозна и у корену узбуије и уништи болест. Циљ нам је и рехабилитација болесног и стручна помоћ при укључивању у одговарајуће животне и радне активности.

Дом здравља Обреновац видимо као престижну институцију примарног нивоа здравствене заштите, у којој су радници задовољни и награђени према резултатима свога рада, чијим су услугама задовољни њихови корисници.

3.4. ВОДЕЋИ ПРИНЦИПИ ВРЕДНОСТИ

3.4.1. Интегритет и непристрасност

Придржавати се ове вредности значи:

- Поштовати заједничке стандарде и принципе
- Држати се закона и правде
- Заснивати идеје и предлоге на објективним доказима
- Користити буџетска средства коректно, ефективно и ефикасно
- Код пријема нових радника једини критеријум за оцену кандидата је његова стручност
- Држати се кодекса Дома здравља

3.4.2. Јавни интерес

Придржавати се ове вредности значи:

- Знати ко је корисник наших услуга и које су његове потребе
- Посматрати ствари из угла корисника
- Пружити кориснику ниво услуга који бисте очекивали за себе
- Придржавати се Пословног кодекса Дома здравља
- Бити љубазан и помагати, без обзира на сопствено тренутно стање
- Укључивати кориснике у процес управљања прикупљањем њихових ставова и предлога
- Посредовати код конфликтних ситуација у циљу изналажења најбољих решења

3.4.3. Остваривање резултата високог калитета и вредности

Придржавати се ове вредности значи:

- Дефинисати ниво резултата и планирати како да се остваре
- Предузимати одлучне акције
- Креативно размишљати
- Унапред препознати проблеме и предузимати кораке за њихово решавање
- Анализирати резултате и предузимати мере за унапређење
- Славити успех

3.4.4. Liderство и лична одговорност

Придржавати се ове вредности значи:

- Показивати лични пример
- У раду користити свеобухватни поглед на проблем
- У раду тимова промовисати ентузијазам, опредељење, поштовање
- Показивати одлучност
- Бити спреман на изазове
- Управљати временом и радом ефективно
- Управљати ризиком и преузимати одговорност
- Гледати у будућност

3.4.5. Поштовати људе и њихву различитост

Придржавати се ове вредности значи:

- Користити таленат који људи имају и помагати им да развију свој потенцијал
- Поштовати људе у нашој близини
- Укључивати друге у посао
- Слушати друге и охрабривати их кад су у праву
- Веровати да и други раде добро
- Охрабрити добар баланс између посла и породице
- Разумети различит приступ других људи

3.4.6. Континуирано учење и усавршавање

Придржавати се ове вредности значи:

- Видети учење као саставни део живота
- Разумети своје сопствене могућности и подручја за унапређење
- Развијати вештине
- Бити отворен за нове идеје и приступе послу
- Учити на грешкама и успесима
- Мерити своја постигнућа у односу на најбоље

3.4.7. Тимски рад и партнерство

Придржавати се ове вредности значи:

- Разумети како ко доприноси заједничким циљевима
- Делити циљеве
- Користити утицај и вештине да се остваре циљеви
- Делити добру праксу и решења

3.4.8. Професионалност

Придржавати се ове вредности значи:

- Радити у складу са захтевима Министарства, ФОНД-а, оснивача???
- Радити најбоље што се може
- Бити поштен и фер
- Разумети последице својих одлука
- Размишљати о послу и начину рада
- Преиспитати ефекте свог рада
- Мерити се у односу на најбоље

3.4.9. Отвореност и добра комуникација

Придржавати се ове вредности значи:

- Давати људима коректне информације
- Помоћи људима да разумеју политику Министарства и Владе
- Знати слушати као и говорити

- Бити приступачан и помагати
- Убеђивати и утицати на друге радије него наређивати
- Тражити најбољи начин за пренос информација

3.5. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Ради стручног, квалитетног и што ефикаснијег функционисања Дома здравља и извршавања послова из делатности Дома здравља утврђена је следећа унутрашња организациона структура Дома здравља:

3.5.1. Служба за здравствену заштиту одраслих становника:

- Одељење опште медицине у Обреновцу са Центаром за превентивне здравствене услуге у Обреновцу
- Здравствена станица у Стублинама
- Здравствена станица у Грабовцу
- Здравствена станица у Баричу
- Здравствена станица у Забрежју
- Здравствена станица у Скели
- Здравствена станица у Дражевцу
- Здравствена станица “ТЕНТ А“
- Здравствена амбуланта у Звечкој
- Здравствена амбуланта у Малој Моштанци
- Здравствена амбуланта у Кртинској
- Здравствена амбуланта на Ушћу
- Здравствена амбуланта у Дрену
- Здравствена амбуланта „ТЕНТ Б“

3.5.2. Служба за здравствену заштиту жена

3.5.3. Служба за здравствену заштиту деце са поливалентном патронажом

- Одељење за предшколску децу са Одсеком-Развојно саветовалиште
- Одељење за школску децу у Обреновцу са Одсеком-Саветовалиште за младе
 - Лекарска ординација у Здравственој станици Стублине
 - Лекарска ординација у Здравственој станици Грабовац
 - Лекарска ординација у Здравственој станици Барич
 - Одсек Саветовалиште за младе
- Одељење поливалентне патронаже

3.5.4. Служба за здравствену заштиту радника

3.5.5. Служба за стоматолошку здравствену заштиту

3.5.6. Служба за хитну медицинску помоћ

3.5.7. Специјалистичко консултативна служба

- Одељење за ментално здравље
- Одсек офталмологије
- Одсек оториноларингологије
- Одељење интерне медицине
- Одељење физикалне медицине
- Одсек хигијенско епидемиолошке здравствене заштите
- Дерматовенеролошка ординација ??

3.5.8. Служба за радиолошку и лабораторијску дијагностику

3.5.9. Служба за кућно лечење

3.5.10. Служба за хемодијализу

3.5.11. Служба за фармацеутску здравствену делатност

- Апотека 1
- Апотека 2
- Апотекарска јединица у Здравственој станици Стублине
- Апотекарска јединица у Здравственој станици Грабовац
- Апотекарска јединица у Здравственој станици Дражевац
- Апотекарска јединица у Здравственој станици Барич
- Апотекарска јединица у Здравственој амбуланти Звечка

3.5.12. Служба за правне, економско – финансијске, техничке и друге сличне послове

- Одељење за правне и опште послове
- Одељење за економско финансијске послове
- Одељење безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите, одбране и обезбеђења
- Одељење за техничке послове
- Одсек социјалне медицине са здравственом статистиком и информатиком

4 Опис садашњег стања (опис контекста)

4.1 DEPLESET (графикон 1)

4.2 SWOT (графикон 2,3)

4.3 Пословне прилике

Опис тренутног стања, идентификовање и анализа фактора који утичу на рад Дома здравља (ДЗ) рађени су SWOT и DEPLESET методом.

Дом здравља Обреновац је здравствена установа примарног нивоа здравствене заштите, у државној својини, која послује у оквиру Плана мреже здравствених установа, а на основу Закона о здравственој заштити. Демографску слику општине карактерише укупан негативан раст популације и висок проценат особа старијих од 65 година .Старосна структура становништва има дугорочан и негативан ефекат на организацију рада ДЗ због великог коришћења здравствене службе и високе потрошње материјалних средстава. Средства која добијамо од Републичког завода за здравствено осигурање су виша у односу на предходни период али недовољна за покривање свих трошкова (нпр. лабораторијске дијагностике) .Платежна моћ становништва је ниска али су пацијенти спремни да плате услугу коју ће добити преко реда и без чекања и имају више поверења ако такву услугу добију у државној него у приватној установи.

Стратегија Министарства здравља је довела до померања приоритета ка примарној здравственој заштити што омогућава несметан развој ДЗ. Добра сарадња са локалном заједницом (општином и градским структурама) која нам пружа материјалну подршку у смислу реновирања простора .

Веза да друштвеном заједницом је добра и генерално постоји позитивно мишљење о раду ДЗ. Заједница очекује од ДЗ да пружа ефикасну и квалитетну здравствену заштиту становништву, што ће довести до унапређења њиховог здравља, а ДЗ очекује од заједнице даљу материјалну и сваку другу подршку. Посебне активности ДЗ усмерене су ка особама са посебним потребама, вулнерабилним популационим групацијама са циљем обезбеђивања здравствене заштите истог нивоа квалитета који се пружа и осталим корисницима.

Значајна је сарадња и са колективима и школама где су активности посебно усмерене на здравствено-васпитни рад.

Старосна структура запослених у ДЗ је неповољна. Постоји недостатак комуникационих вештина у свакодневном контакту са пацијентима, што је и најчешћи разлог приговора пацијената. Није било приговора од стране корисника који би указивали на нарушавање односа према појединим друштвеним групама. Запослени су све више заинтересовани за континуирану едукацију и све већи број различитих особа одлази на курсеве континуиране медицинске едукације, конгресе, секције и друге видове стручног усавршавања који се од ове године бодују за лиценцу. ДЗ има развијену дијагностичку службу и постоји релативно добра опремљеност ДЗ савременим апаратима.

Дом здравља има добро развијен информациони систем са тенденцијом сталног унапређења. Брз развој медицине и постоји захваљујући развоју технологије. Битно је сагледати какав је ниво опреме потребан за примарни ниво здравствене заштите, јер је комуникација са пацијентима и добар физикални преглед нешто што још увек није превазиђено.

Снага Дома здравља је у доброј репутацији, едукованом и квалификованом кадру, доброј опреми, добро развијеној специјалистичкој служби, великом броју и структури услуга, сопственим средствима по основи медицине рада као и у могућности пружања комерцијалних услуга. Слабости су лоши међуљудски односи, недовољно добра комуникација са корисницима, неповољна старосна структура запослених, велика потрошња у лабораторији. Прилике које Дом здравља треба да искористи су учешће у разним пројектима Министарства здравља и другим пројектима, добра сарадња са локалном заједницом, нов систем финансирања- капитација и сарадња са медијима. Претње о којима треба непрестано мислити су недостатак простора, могућност одлива кадрова због великог оптерећења, могућност одлива пацијената ка приватним ординацијама, висок индекс старости становништва, али и капитација која може да има и позитивне и негативне утицаје на рад Дома.

У том смислу потребно је предузети све мере да се минимизирају слабости и претње, а максимизирају снага и прилике.

5 Кључни фактори успеха и подручја ризика

Као кључни фактори успеха (CSF) идентификовани су:

- Отвореност за промене и прихватање новог начина рада, мисије, визије и водећих принципа вредности Дома здравља од стране свих интересних група
- Ниво стручног знања запослених и уједначен квалитет рада
- Могућност обезбеђивања додатних финансијских средстава кроз пројекте које реализује Дом здравља и награде које је досада већ добијао за постигнуте резултате
- Проширење спектра комерцијалних услуга

- Информациони систем/електронски картон и информатичка мрежа у Дому здравља
- Стручно и информационо повезивање са установама секундарног и терцијерног нивоа здравствене заштите
- Задовољни корисници услуга
- Задовољни запослени Дома здравља

Као кључни фактори ризика (CRF) идентификовани су:

- Отпор променама
- Недостатак финансијских средстава за подршку увођења нових услуга
- Недостатак финансијских средстава за градњу потребних грађевинских објеката којима би Дом здравља обезбедио нормалан процес рада
- Присуство великих загађивача животне средине на територији Обреновца
- Структура становништва са великим процентом ромске популације, расељених лица, корисника психо-активних супстанци/наркомана
- Заостајање законске регулативе за трендовима у здравственој заштити
- Несклад између потреба и захтева за здравственом заштитом у односу на реалну могућност финансирања
- Недостатак стандардизације услуга и техничке опремљености.

6 Стратешки циљеви, стратегије и индикатори учинка

6.1 Стратешки циљеви и стратегије

6.1.1: АКРЕДИТОВАЊЕ ДОМА ЗДРАВЉА

Стратегија:

Дефинисање и реализација програма акредитације

6.1.2. УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОЦЕСА РАДА И ПРОЦЕСА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА РАДА

Стратегије:

1. Дефинисање и реализација програма за унапређење квалитета здравствених услуга/ Дефинисање показатеља квалитета рада и оцене резултата рада
2. Дефинисање и реализација програма за унапређење људских ресурса
3. Дефинисање и реализација програма за унапређење сарадње са интересним групама
4. Дефинисање и реализација програма комерцијалних услуга
5. Дефинисање и реализација активности на програму капитације
6. Дефинисање и реализација пријема недостајућег кадра

6.1.3. ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА И ПОТРЕБНА САНАЦИЈА ПОСТОЈЕЋИХ

Стратегије:

1. Коришћење одређених средстава локалне заједнице за санацију и адаптацију здравствених станица и амбуланти које до сада нису реновиране
2. Изградња нове Здравствене амбуланте у Кртинској

3. Обезбеђење материјалних средстава за изградњу новог крила Дома здравља Обреновац/градски локалитет, за које постоји идејни пројекат

6.1.4. УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНИХ ПРОГРАМА, ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ВУЛНЕРАБИЛНИХ ПОПУЛАЦИОНИХ ГРУПА И ПАЛИЈАТИВНЕ НЕГЕ

Стратегије:

1. Повећање броја превентивних прегледа за хронична незаразна обољења
2. Обављање скрининга на карцином дебелог црева и карцинома грлића материце
3. Креирање и имплементација превентивних програма за: сузбијање гојазности у дечијем узрасту и појаве Дијабетеса типа 2 у дечијем узрасту; сузбијање наркоманије и ширење ХИВ/АИДС
4. Креирање и имплементација програма подршке вулнерабилним популационим групама
5. Креирање и имплементација програма палијативног збрињавања и неге
6. Дефинисање и реализација програма за унапређење сарадње са интересним групама

6.1.5. ПОДИЗАЊЕ СТЕПЕНА ЗАДОВОЉСТВА КОРИСНИКА

Стратегије:

1. Унапређење организације рада по стандардима
2. Едукација запослених
3. Развој метода за праћење задовољства корисника

6.1.6. ПОДИЗАЊЕ СТЕПЕНА ЗАДОВОЉСТВА ЗАПОСЛЕНИХ

Стратегије:

1. Побољшање услова рада
2. Побољшање хоризонталне и вертикалне комуникације
3. Едукација запослених

6.2 Индикатори учинка

Р.бр.	Циљ	Индикатор учинка	Циљана вредност
1.	Акредитовање Дома здравља	Сертификат о акредитацији	Највиша оцена (5 и похвала)
2.	Унапређење квалитета процеса рада и процеса контроле квалитета рада	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Процент пацијената упућених у установу вишег нивоа здравствене заштите ➤ Процент подударности упутне и завршне дијагнозе ➤ Сви запослени имају оцену квалитета рада у радном досијеу ➤ Унапређење информационог система/ увођење електронског 	<p>До 3% годишње</p> <p>70%</p> <p>100%</p>

Р.бр.	Циљ	Индикатор учинка	Циљана вредност
		<p>картона у рад свих служби и локалитета/ умрежавање изабраних лекара са консултативно-специјалистичком службом, радиолошком и лабораторијском дијагностиком</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Континуирана едукација запослених/ Стручно оспособљавање кадрова за рад са новом опремом/сертификат о завршеној едукацији ➤ Осавремењавање опреме/ набавка Холтер-мониторинг апарата (HOLTER EKG)/ набавка сонде за Dopler крвних судова врата ➤ Развијање и увођење ванстандардних услуга ➤ Рационализација кадра/ Број запослених у складу са нормативима МЗ ➤ Процент извршења планова/ Оцена квалитета рада 	<p>100%</p> <p>50% расположивог стручног кадра/ > од 30% запослених</p> <p>30% прихода</p> <p>100% усаглашавање</p> <p>100%</p>
3.	Изградња нових објеката и потребна санација постојећих	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Санација и адаптација здравствених станица које нису реновиране ➤ Изградња нове Здравствене амбуланте у Кртинској ➤ Изградња новог крила Дома здравља Обреновац/градски локалитет 	100% извршење
4.	Унапређење превентивних програма, здравствене заштите вулнерабилних популационих група и палијативне неге	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Број превентивних прегледа ➤ Процент укључених припадника вулнерабилних популационих група ➤ Обезбеђивање ресурса за рад са вулнерабилним популационим групама (стара и изнемогла лица, делови ромске 	<p>20% обухвата популације општине на годишњем нивоу</p> <p>20% обухвата идентификоване популације вулнерабилних корисника</p>

Р.бр.	Циљ	Индикатор учинка	Циљана вредност
		популације, наркомани) ➤ Процент корисника којима је пружена потребна палијативна нега ➤ Обезбеђивање ресурса за рад	20% обухвата идентификоване популације са потребом за палијативном негом
5.	Подизање степена задовољства корисника	➤ Анкета задовољства корисника	95% задовољних
6.	Подизање степена задовољства запослених	➤ Анкета задовољства запослених ➤ Награђивање према резултатима рада	80% задовољних 10%-20% увећање личног дохотка

7. План активности

7.1. Стратешки циљ: Акредитовање Дома здравља

- Дефинисање и реализација програма акредитације

7.1.1. План активности:

Формирање тима за спровођење и праћење акредитације на нивоу Дома здравља. Формирање тимова за акредитацију по службама. Сарадња са начелницима и шефовима служби. Израда процедура за рад. Самооцењивање. Екстерно оцењивање.

Рок: април 2008. године

7.2. Стратешки циљ: Унапређење квалитета процеса рада и процеса контроле квалитета рада

- Дефинисање и реализација програма за унапређење квалитета здравствених услуга/ Дефинисање показатеља квалитета рада и оцене резултата рада

7.2.1. План активности:

Дефинисање броја одређених пацијената према нормативима Министарства здравља. Унапређење знања и комуникационих вештина код запослених. Повећања обима рада. Активности на промоцији Дома здравља. Сарадња са начелницима и шефовима служби и са ПР службом.

Унапређење постојећег информационог система и постојећег електронског картона «Амбуланта ПРО». Увођење електронског картона у рад свих служби и локалитета. Умрежавање «Амбуланта ПРО» са консултативно-специјалистичком службом, радиолошком и лабораторијском дијагностиком.

Анализа показатеља квалитета рада по службама и појединачно по запосленом. Анализа примене водича добре клиничке праксе. Интерна контрола квалитета рада. Анкетирање и анализа очекивања пацијената. Телефонско заказивање прегледа у свим

службама.Сарадња са начелницима и шефовима служби и са Комисијом за праћење квалитета рада.

Рок: децембар 2009.године

- **Дефинисање и реализација програма за унапређење људских ресурса**

7.2.2. План активности:

Израда Плана стручног усавршавања и специјализација и Плана едукација. Дефинисање критеријума за одлазак на стручно усавршавање о трошку Дома здравља. Праћење броја и структуре запослених који одлазе на стручно усавршавање. Праћење броја и врсте едукација на које одлазе запослени. Стручно оспособљавање кадрова за рад са новом опремом и добијање одговарајућег сертификата о завршеној едукацији. Сарадња са начелницима и шефовима служби и Стручним саветом Дома.

Рок : децембар 2008. године

- **Дефинисање и реализација програма за унапређење сарадње са интересним групама**

7.2.3. План активности:

Дефинисање интересних група у локалној заједници.Процена здравствених потреба и очекивања интересних група. Израда програма сарадње и потписивање протокола о сарадњи са појединим интересним групама.Сарадња са ПР службом, начелницима и шефовима одељења.

Рок: септембар 2009. године

- **Дефинисање и реализација програма комерцијалних услуга**

7.2.4. План активности:

Дефинисање врсте комерцијалних услуга које не признаје РЗЗО и обима пружања, као и ресурса за имплементацију и начина имплементације. Сагласност Министарства здравља за увођење комерцијалних програма. Адаптација простора за пружање наведених услуга. Праћење прихода и потрошње остварених по основу комерцијалних услуга. Сарадња са начелницима и шефовима служби.

Рок: децембар 2009. године

- **Дефинисање и реализација пријема недостајућег кадра**

7.2.5. План активности:

Дефинисање недостајућег кадра по популационом обрасцу и пријем уз одобрење Комисије за рационализацију кадрова при МЗ и поштовање процедуре пријема радника.

Рок: децембар 2009. године

7.3. Стратешки циљ: Изградња нових објеката и потребна санација постојећих

- **Коришћење опредељених средстава локалне заједнице за санацију и адаптацију здравствених станица и амбуланти које до сада нису реновиране**

7.3.1. План активности:

План активности јавне набавке радова према Закону о јавним набавкама и извршење предвиђених радова у здравственим станицама и амбулантама које до сада нису реновиране, а за које постоје опредељена средства локалне заједнице

Рок: октобар 2009. године

- **Изградња нове Здравствене амбуланта у Кртинској**

7.3.2. План активности:

Обезбеђење материјалних средстава за изградњу Здравствене амбуланте у Кртинској. План активности јавне набавке радова према Закону о јавним набавкама, израда идејног пројекта и извршење предвиђених радова.

Рок: децембар 2009. године

- **Обезбеђење материјалних средстава за изградњу новог крила Дома здравља Обреновац/градски локалитет, за који постоји идејни пројекат**

7.3.3. План активности:

Обезбеђење материјалних средстава за изградњу новог крила Дома здравља Обреновац/градски локалитет, за који постоји идејни пројекат. План активности јавне набавке радова према Закону о јавним набавкама и извршење предвиђених радова

Рок: децембар 2010. године

7.4. Стратешки циљ: Унапређивање превентивних програма, здравствене заштите вулнерабилних популационих група и палијативне неге

- **Повећање броја превентивних прегледа за хронична незаразна обољења**

7.4.1 План активности:

Дефинисање броја систематских прегледа по лекару годишње. Израда списка пацијената који треба да обаве систематски преглед у текућој години по критеријумима Републичког завода за јавно здравље. Активно позивање слањем позива на кућну адресу пацијента. Промоција превентивних програма у локалној заједници. Евалуација рада на шест месеци. Сарадња са начелницима и шефовима служби и руководиоцем превентивног центра, локалном заједницом.

Рок: континуирано, децембар 2010.

- **Увођење скрининга на карцином дебелог црева и карцинома грлића материце**

7.4.2 План активности:

Израда спискова грађана који по основу пола и година живота треба да обаве скрининг, коришћењем бирачког списка. Обезбеђивање тестова за рад Позивање грађана слањем позива на кућну адресу. Евалуација налаза скрининга. Позивање грађана са позитивним налазом и давања упутства за даље прегледе. Сарадња са превентивним центром, локалном заједницом, начелницима и шефовима одељења.

Рок: континуирано, децембар 2010.

- **Програм за рад са вулнерабилним популационим групама**

7.4.3. План активности:

Идентификација припадника вулнерабилних група. Дефинисање, креирање програма намењених овим популационим групацијама (стара и изнемогла лица, делови ромске популације, наркомани), обезбеђивање ресурса за рад и имплементација. Сарадња са интересним групацијама.

Рок: континуирано, децембар 2010.

- **Процент корисника којима је пружена потребна палијативна нега**
Обезбеђивање ресурса за рад

7.4.4. План активности:

Идентификација корисника којима је потребна палијативна нега.. Дефинисање, креирање програма палијативне неге. Апликација Програма надлежним институцијама.

Идентификовање сопствених ресурса за имплементацију Програма палијативне неге.

Рок: континуирано, децембар 2010.

7.5. Стратешки циљ: Подизање степена задовољства корисника

➤ Унапређење организације рада по стандардима

7.5.1 План активности:

Формирање тимова за израду стандарда за рад. Израда и примена стандарда. Сарадња са начелницима и шефовима служби, стручним саветом и комисијом за квалитет.

Рок: децембар 2009.

➤ Едукација запослених

7.5.2. План активности:

Израда План едукације. Упућивање на едукације за унапређење комуникационих вештина.

Рок: децембар 2008. године

➤ Развој метода за праћење задовољства корисника

7.5.3. План активности:

Спровођење анкете задовољства корисника. Рад са фокус групама састављених од корисника услуга Дома здравља у циљу истраживања мишљења о раду Дома. Анализа резултата и примена мера. Сарадња са Министарством здравља, Градским заводом за јавно здравље, локалном заједницом.

Рок: децембар 2008. године

7.6. Стратешки циљ: Подизање степена задовољства запослених

➤ Побољшање услова рада

7.6.1 План активности:

Реновирање простора, набавка нове опреме,

Рок: децембар 2009. године

➤ Побољшање хоризонталне и вертикалне комуникације

7.6.2 План активности:

Састанци директора са начелницима, састанци начелника и шефова по службама. Рад на комуникационим вештинама.

Рок: јун 2008. године

➤ Едукација запослених

7.6.3 План активности:

Израда Плана едукација. Дефинисање критеријума за одлазак на едукације о трошку Дома здравља. Праћење броја и структуре запослених који одлазе на едукације. Праћење броја и врсте едукација на које одлазе запослени. Сарадња са начелницима и шефовима служби и Стручним саветом Дома.

➤ Увођења система стимулације

7.6.4 План активности:

Израда критеријума за добијање стимулације и награђивања према резултатима рада. Праћење рада запослених од стране начелника и шефова служби и тромесечна оцена рада.

Рок: јун 2008. године

9 Управљање стратешким планом

Обавеза руководства Дома здравља је да редовно прати активности на реализацији стратешких циљева, а да евалуацију обавља тромесечно. По достизању постављеног циља у Стратешки план се уводи нов стратешки циљ.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА

Број:
У Обреновцу
29..02.2008.